

<p>APOIO E DIAGNÓSTICO/SAS</p> 	<p>FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICA NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.</p>	
	<p>NOTA TECNICA: 001/14. AD/CAPS</p>	<p>NUMERO DE PAGINAS: 04</p>
	<p>ANEXOS: Orientações de coleta e conservação das amostras. Nota Técnica: 001/2018 de análises clínicas</p>	
<p>FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICA NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.</p>		

 <p>APOIO E DIAGNÓSTICO/SAS</p>	<p>FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICAS NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.</p>	
	<p>NOTA TECNICA: 001/14. AD/CAPS</p>	<p>NUMERO DE PAGINAS: 04</p>
	<p>ANEXOS: Orientações de coleta e conservação das amostras. Nota Técnica: 001/2018 de análises clínicas</p>	
<p>FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANALISES CLÍNICA NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.</p>		
<p>RESPONSÁVEL: Allison Vieira Souza/Virgínia Carolina Freitas Dias</p>	<p>CARGO: RT- Apoio e Diagnóstico</p>	<p>UNIDADES DE APLICAÇÃO: CAPS</p>
<p>Criado em: 03/07/2014</p>	<p>Atualizado em: 12/2014; 06/2015; 09/2020</p>	<p>Início de aplicação: 06/2015;</p>
<p>APRESENTADO A(S): Superintendência de Atenção a Saúde</p>	<p>NOME: Rodrigo Torres dos Santos</p>	<p>CARGO: Superintendente de Atenção a Saúde Assinatura:</p>
<p>Superintendência de Regulação</p>	<p>Yara Ariane Melo Santiago Souza</p>	<p>Superintendente de Regulação Assinatura:</p>
<p>Coordenação do Serviço de Saúde Mental</p>	<p>Rafael Coelho Kallil</p>	<p>Assinatura:</p>
<p>Laboratório Horta Soares</p>	<p>Tomas Horta Soares</p>	<p>Assinatura:</p>

FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANALISES CLÍNICA NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.

JUSTIFICATIVA: Tendo em vista a dificuldade de encaminhamento aos postos de coletas de material biológicos para realização de exames de Análises Clínicas dos pacientes dos CAPS sob regime de **permanência noturna**, torna-se necessária estruturação dessa coleta nos próprios CAPS sob responsabilidade dos profissionais do local capacitados e treinados pelo laboratório com o posterior envio dos materiais ao laboratório onde os exames serão processados. A coleta do material e o envio deste ao laboratório deverão seguir as diretrizes da RDC/ANVISA 302 de 13 de outubro de 2005.

<p>APOIO E DIAGNÓSTICO/SAS</p> 	<p>FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICA NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.</p>	
	<p>NOTA TÉCNICA: 001/14. AD/CAPS</p>	<p>NUMERO DE PAGINAS: 04</p> <p>ANEXOS: Orientações de coleta e conservação das amostras. Nota Técnica: 001/2018 de análises clínicas</p>
<p>FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICA NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.</p>		

A QUEM SE APLICA: Somente a pacientes sob regime de **permanência noturna** nos CAPS do Município de Contagem. Os pacientes que não se encontram na condição acima descrita, quando houver solicitação de exames de análises clínicas deverão ser encaminhados ao posto de coleta de referência ao Distrito pertencente mediante agendamento no sistema Vivver respeitando a cota da unidade (Serão disponibilizadas 03 vagas diárias de exames por CAPS no horário de 09:30 às 11:00 horas que serão realizados no **Posto de Coleta Eldorado – Avenida José Faria da Rocha, 1986, Eldorado**).

1.0 - DESCRIÇÃO DO FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO E ENCAMINHAMENTO DESTE AO LABORATÓRIO:

1.1 - O pedido médico deverá ser carimbado com timbre do CAPS de origem, deverá ter todos os campos corretamente preenchidos, sendo a conferência deste sob responsabilidade do profissional que irá realizar a coleta.

Dados Obrigatórios de acordo com a Norma Técnica 001/2018 de análises clínicas:

- i. Nome completo do paciente (sem abreviaturas);
- ii. Idade (data de nascimento);
- iii. Sexo;
- iv. Endereço completo;
- v. Número do cartão nacional de saúde (exigido para a coleta do material biológico). Pode ser apresentado ou descrito no formulário de solicitação do exame ou levado pelo paciente no momento da coleta, para preenchimento do pedido neste momento;
- vi. Unidade de Saúde de origem;
- vii. Profissional Solicitante, com Assinatura, Carimbo e Número de Registro no Conselho de Classe legível;
- viii. Se gestante ou não;
- ix. Data da solicitação;
- x. Justificativa para a solicitação;
- xi. Lista nominal de todos os exames a serem realizados.

<p>APOIO E DIAGNÓSTICO/SAS</p> 	<p>FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICA NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.</p>	
	<p>NOTA TÉCNICA: 001/14. AD/CAPS</p>	<p>NUMERO DE PAGINAS: 04</p> <p>ANEXOS: Orientações de coleta e conservação das amostras. Nota Técnica: 001/2018 de análises clínicas</p>
<p>FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICA NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.</p>		

2.0 - Não serão agendados mais que 8 (oito) exames por pedido/paciente, exceto quando constar a justificativa de "SEGUIMENTO DE PRÉ-NATAL 1, 2 ou 3º TRIMESTRE", "CONTROLE HIPERTENSO" e "CONTROLE DIABETICO". (anexos 03,04 e 05) da norma **técnica 001/2018 de análises clínicas**

2.1 - Na contagem, os exames "Colesterol total; LDL; HDL; e Triglicerídeos" deverão ser contados como um único exame (Lipidograma ou perfil lipídico).

2.2 - Os casos excepcionais que necessitarem de mais de 08 exames por solicitação deverão ser encaminhadas ao **CEAPS** por malote para avaliação e autorização. Neste caso todos os pedidos devem ter justificativa detalhada.

EM CASO DE IMPOSSIBILIDADE DE PREENCHIMENTO DOS TRÊS PRIMEIROS ITENS, É OBRIGATÓRIA A INSERÇÃO DO PRIMEIRO NOME + SUPOSTO, ALÉM DE ACRESCENTAR UM CAMPO DE OBSERVAÇÃO NO SISTEMA DO LABORATÓRIO RELATANDO O MOTIVO DO CADASTRO DESTA FORMA.

a - Separar todos os tubos necessários para realização da coleta e identificar corretamente com o nome completo do paciente, origem da coleta, data e hora da coleta.

b - Consultar o protocolo de exames do laboratório, separar o quantitativo e os tipos de tubos que serão necessários para execução dos exames.

c - Após a coleta do material, colocar este na caixa térmica de transporte, registrar a temperatura e **encaminhar ao posto de coleta Eldorado, localizado na Avenida José Faria da Rocha, 1986, Eldorado.**

2.3 - As entregas das amostras no Posto de Coleta referido, deverá respeitar o horário limite de 11:00 horas.

2.3.1 - Nos dias em que não houver tempo hábil para cadastro imediato, o laboratório armazenará corretamente as amostras e o caderno de protocolo para posterior cadastro. As não conformidades serão descritas pelo laboratório.

2.3.2 – O transporte do material e acondicionamento é de **responsabilidade** da unidade do CAPS onde a coleta será realizada.

<p>APOIO E DIAGNÓSTICO/SAS</p> 	<p>FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICA NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.</p>	
	<p>NOTA TÉCNICA: 001/14. AD/CAPS</p>	<p>NUMERO DE PAGINAS: 04</p> <p>ANEXOS: Orientações de coleta e conservação das amostras. Nota Técnica: 001/2018 de análises clínicas</p>
<p>FLUXO DE COLETA DE MATERIAL BIOLÓGICO PARA EXAMES DE ANÁLISES CLÍNICA NOS CAPS DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM.</p>		

2.3.3 - O laboratório fornecerá ao profissional responsável pela entrega do material, uma senha para consulta do resultado via WEB, assim como o prazo para entrega do mesmo.

2.3.4 - Caso a temperatura da caixa para transporte esteja superior a 8°, trocar o refil de gelo físico.

2.3.5 - Segregar os materiais de acordo com o tipo de amostra biológica (sangue, urina).

2.3.6 - Protocolar na unidade do CAPS todos os dados do paciente e exames solicitados, como responsável pela coleta, data de envio e responsável pelo recebimento do material. Este procedimento faz se necessário para rastreamento do material.

2.3.7 - A reposição de insumos será mensal de acordo com o quantitativo solicitado via planilha pelo RT de Enfermagem de cada CAPS. Esta planilha deverá ser compartilhada com o e-mail do Laboratório (supervisãoub_s_labhmc@hsfarma.com.br) e alimentada frequentemente para controle. Não será admitido o uso de materiais vencidos, portanto, é necessário que a equipe se atente ao prazo de validade e mantenha sempre o estoque da planilha atualizado.

2.3.8 - Pacientes que necessitam de controle da dosagem terapêutica deverão ser agendados no Posto de Coleta Eldorado no período de 9:30 horas às 11:00 horas com cota diária de 03 vagas.

2.3.9 - Em casos de dúvidas, acionar o laboratório pelo número 3356-6715 ou o setor de Apoio Diagnóstico na Secretaria de Saúde 3472-6339.

Qualquer intercorrência que eventualmente venha ocorrer, esta deverá ser registrada detalhadamente por escrito pelo profissional responsável do CAPS, e enviada ao Apoio e Diagnóstico com o nome de todos os profissionais envolvidos no processo para dar resolutividade.

Sem mais a acrescentar.

Allison Vieira Souza/ Virginia Carolina Freitas Dias
Coordenação do Apoio e Diagnóstico
apiodiagnosticosas@gmail.com