

TUTORIAL GOOGLE CLASSROOM:

Criando uma sala de aula online

Realização: Secretaria Geral de Educação a Distância da Universidade Federal de São Carlos

2019

SUMÁRIO

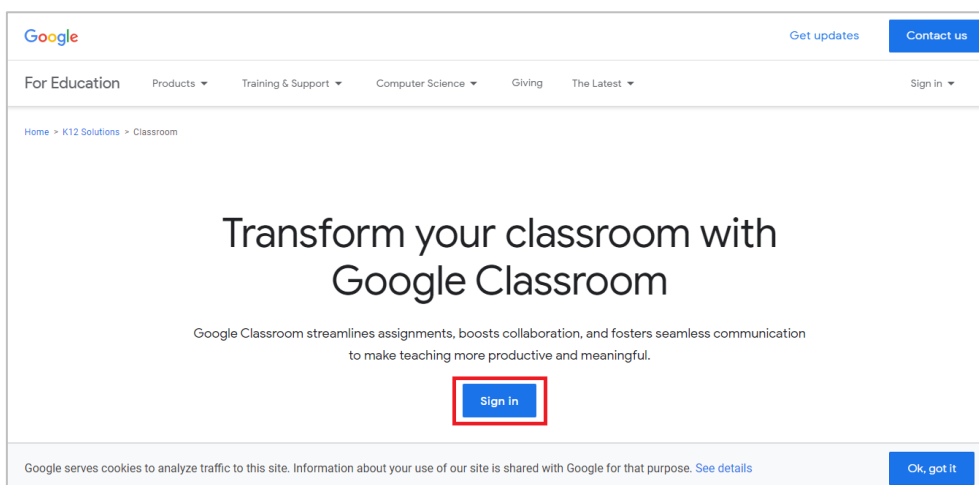
1. Introdução	2
2. Criando uma turma	2
3. Editando uma turma	4
4. Criando atividades	5
5. Convidando os alunos	10

1. Introdução

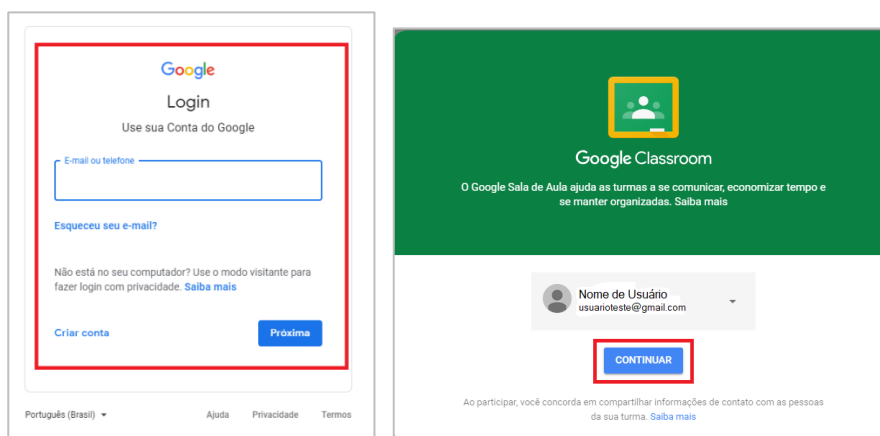
O Google Classroom é uma ferramenta de sala de aula online e gratuita. Para ter acesso ao recurso, acesse o seguinte endereço: <https://classroom.google.com/>

2. Criando uma turma

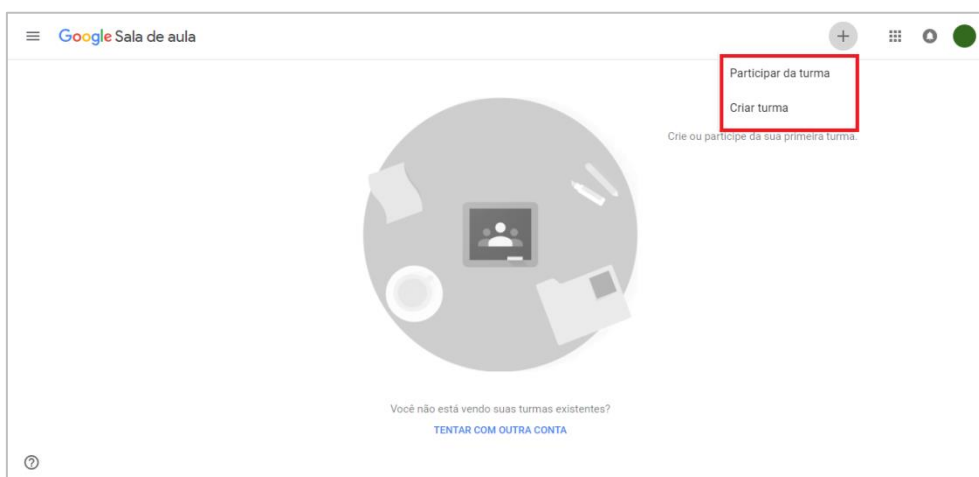
- Para utilizar a ferramenta, é necessário possuir uma conta do Google. Para tanto, acesse o endereço do Google Classroom fornecido previamente e clique em **Sign in**.



- Em seguida, acesse sua conta do Google e clique em **Continuar**.

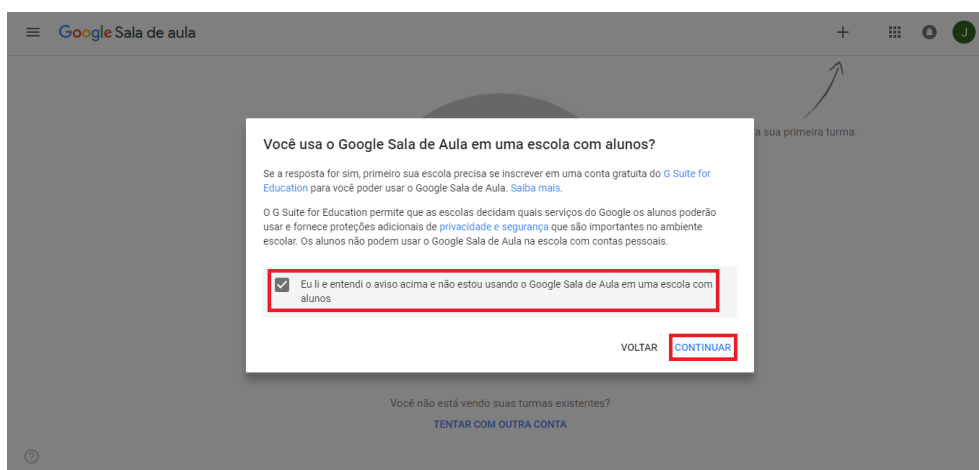


- Na tela seguinte, você poderá escolher participar de uma turma ou criar uma turma. Para tanto, clique no ícone (+) e selecione a opção que mais se adequa ao seu objetivo.

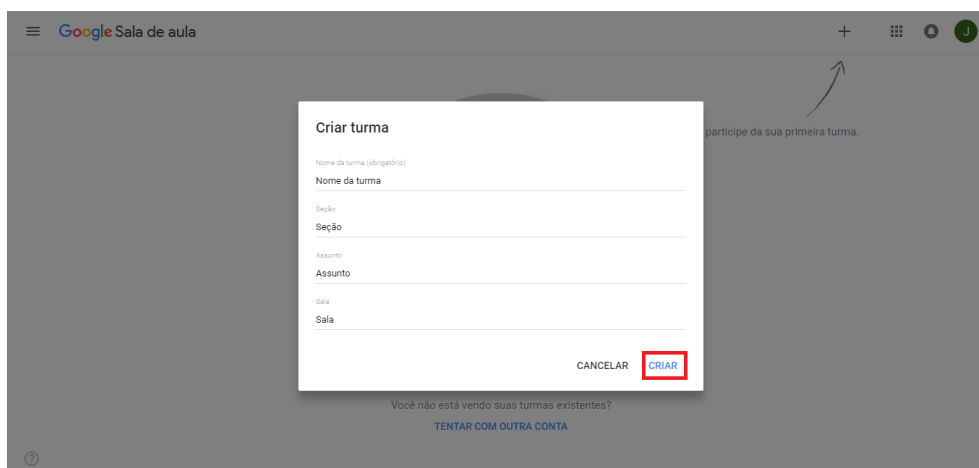


Nesse tutorial, a opção é criar uma turma. Para tanto, clique em **Criar turma**.

- Em seguida será exibida a mensagem abaixo. Selecione a opção “Eu li e entendi...” e clique em **Continuar**.



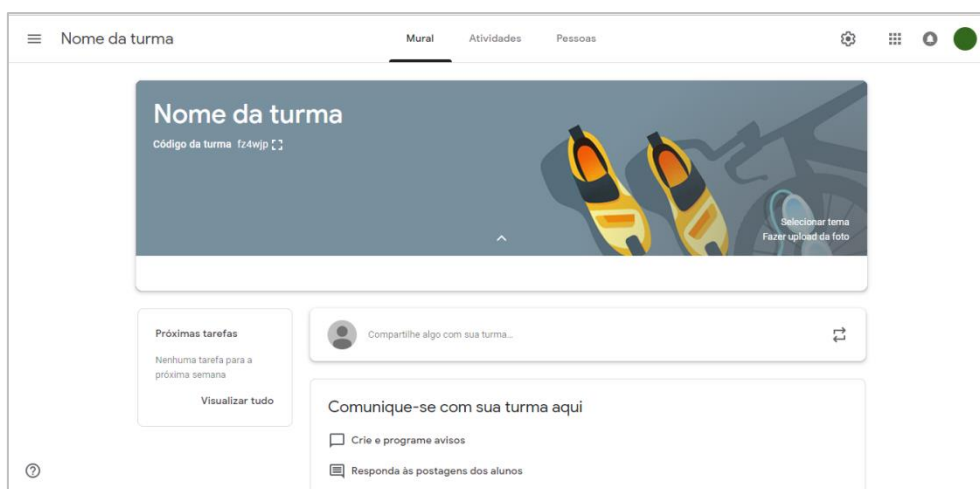
- Logo após, preencha os dados solicitados e clique em **Criar**.



Obs: O nome da turma é a única informação obrigatória para a criação da turma. Os outros dados solicitados são opcionais e referem-se a:

- *Seção:* informações básicas da turma, como o horário ou série/ano.
- *Assunto:* disciplina ou área do conhecimento que se destina a turma.
- *Sala:* localização da turma.

- Após preencher os dados solicitados, a sala de aula será criada.



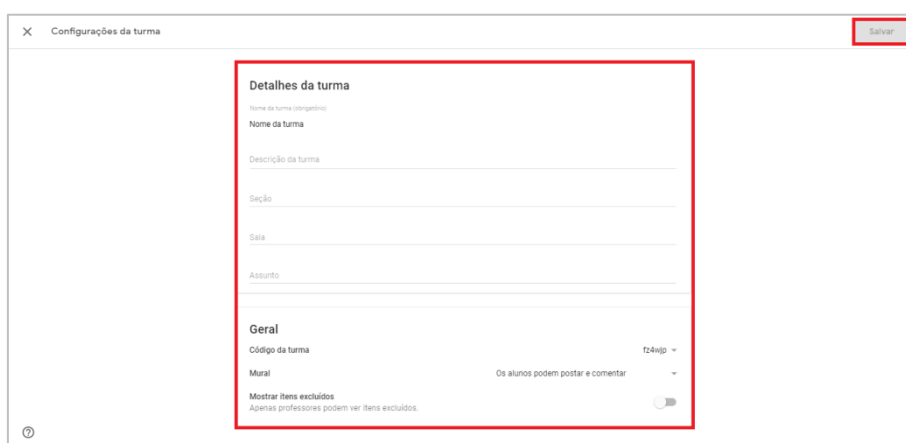
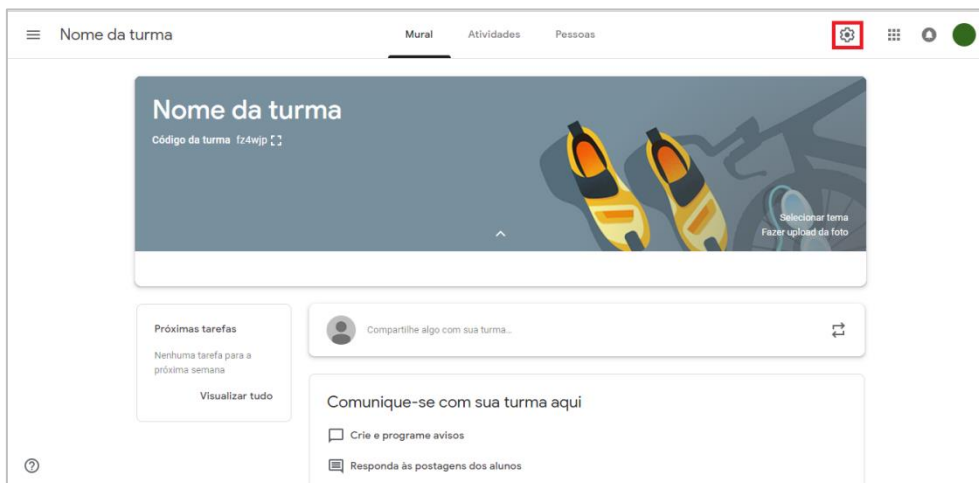
Obs: Após a criação da turma, o Google Classroom cria automaticamente um código para a turma. Com esse código é possível convidar alunos e/ou professores para participar da sala de aula.

3. Editando uma turma

- Após a criação da turma, você poderá personalizar sua sala de aula. Para alterar a imagem padrão exibida na parte superior do mural, clique em **Selecionar tema**, para escolher entre uma variedade de modelos de temas disponíveis pela ferramenta, ou clique em **Fazer upload da foto**, para importar imagens do seu próprio computador.

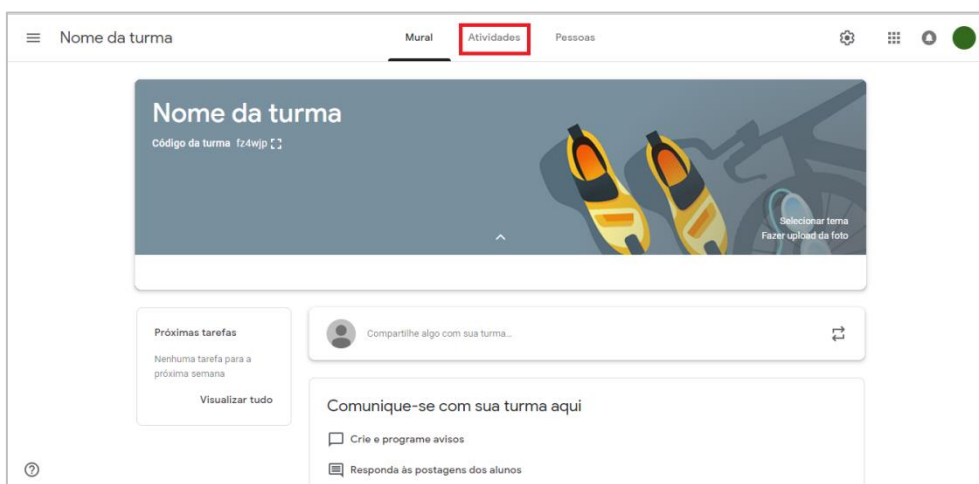


- Para editar as informações e configurações da turma, clique no ícone de engrenagem no canto superior direito da tela, preencha as informações e clique em salvar.

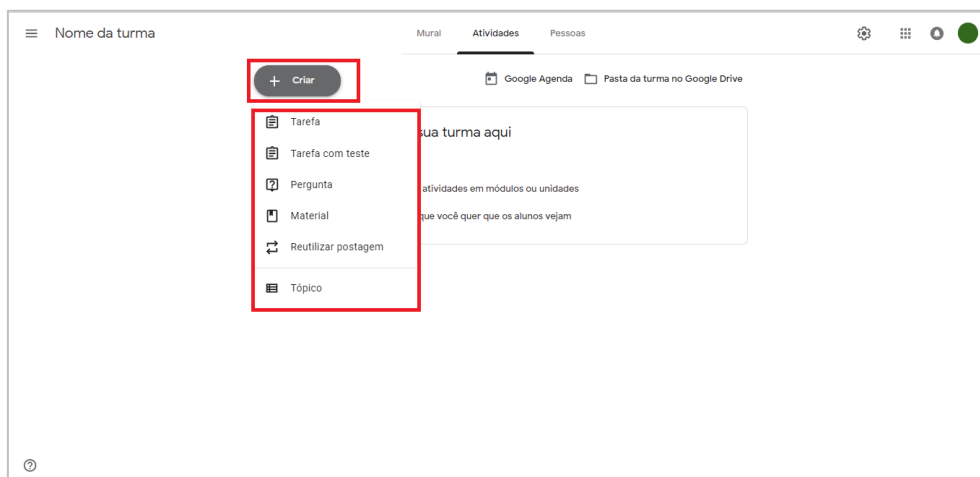


4. Criando atividades

- Para criar atividades em sua sala de aula, acesse a guia **Atividades** na parte superior da tela da sua turma.

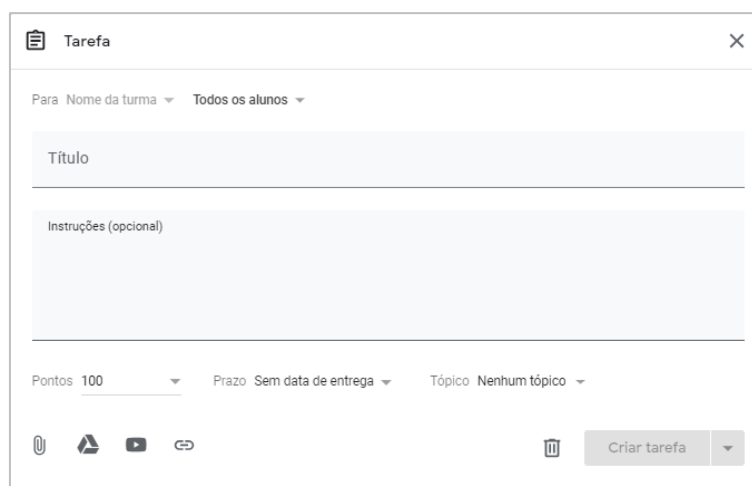


- Em seguida, clique em **Criar** e escolha a atividade que se deseja criar. Para isso, selecione a opção que mais se adequa ao seu objetivo.

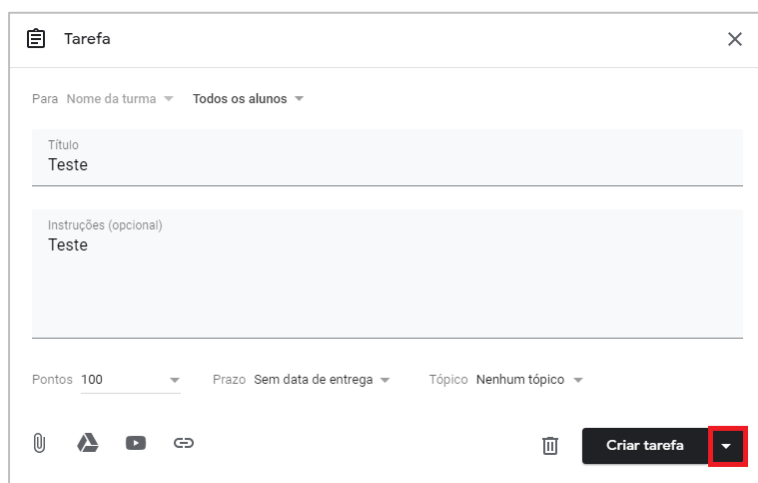


Veja a seguir cada uma dessas opções:

- Para criar uma tarefa, clique na opção **Tarefa** e insira o título e as instruções da atividade. Nesta opção é possível inserir arquivos, vídeos e/ou links, atribuir nota e prazo de entrega.

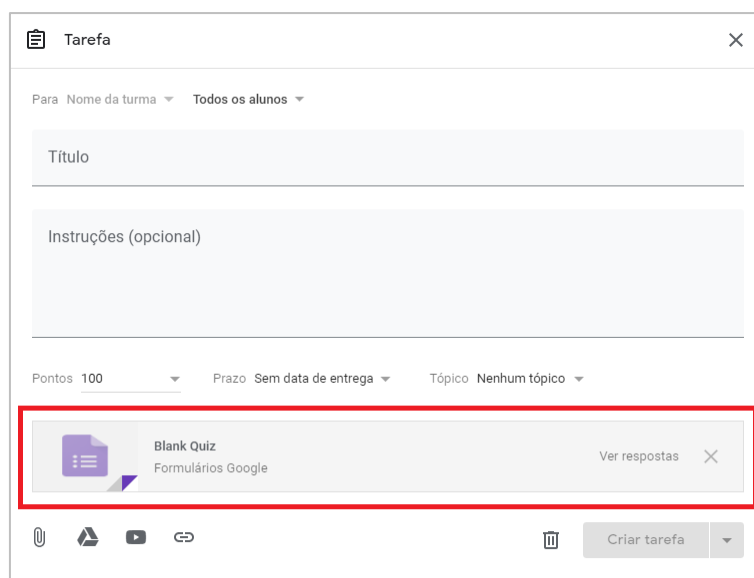


- Além disso, você poderá postar a tarefa imediatamente, salvar um rascunho ou programar a postagem para depois. Para tanto, após preencher todas as informações da atividade, clique na seta ao lado da opção “Criar tarefa” e escolha a opção que mais se adequa ao seu objetivo.

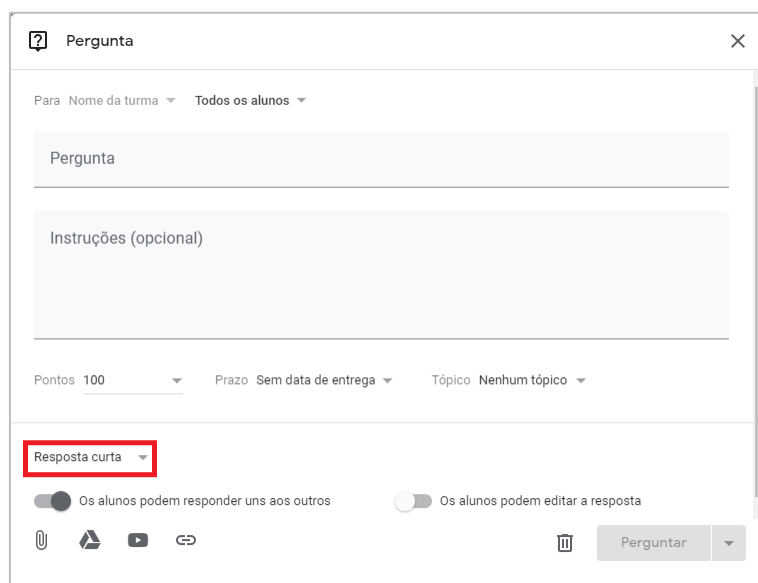


- Criar tarefa
- Programar
- Salvar rascunho

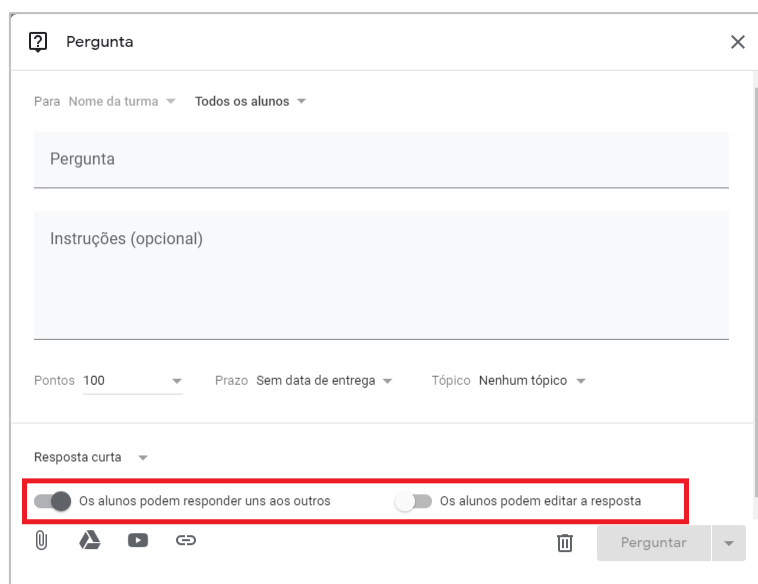
- A atividade **Tarefa com teste** possui as mesmas funcionalidades da “Tarefa”. No entanto, nessa opção é possível utilizar o Formulário Google para a realização da atividade.



- Em **Pergunta**, você poderá criar perguntas para respostas curta ou de múltipla escolha. Para tanto, digite o enunciado da pergunta, preencha as instruções, se necessário, e escolha o tipo resposta, conforme indicado na imagem abaixo.



- Nas perguntas para resposta curta, os alunos podem responder uns aos outros e editar a própria resposta depois de enviá-la. Para tanto, é necessário ativar ou desativar as interações entre respostas, basta escolher a opção que mais se adequa ao seu objetivo.



- Na opção **Material** é possível carregar na sala de aula, os materiais a serem utilizados pela turma.

Material

Para

Nome da turma

Todos os alunos

Título

Descrição (opcional)

Tópico

Nenhum tópico

Postar

- Em **Reutilizar postagem**, caso você tenha outras turmas criadas na ferramenta, você poderá reutilizar as postagens já feitas nestas turmas. Para tanto, basta selecionar a turma e, em seguida, a postagem e clicar em **Reutilizar**.

Selecionar uma turma

Turma	Professores	Data de criação
N Nome da turma	Nome do usuário	22 de jan

Selecionar uma postagem (Nome da turma)

Título	Professor	Data da postagem
Teste	Nome de usuário	17:33

☐ Criar novas cópias de todos os anexos

REUTILIZAR

- A opção **Tópico** refere-se à organização das atividades de sua sala de aula em módulos ou unidades. Para tanto, clique em Tópico, digite um nome para o módulo ou unidade e clique em **Adicionar**.

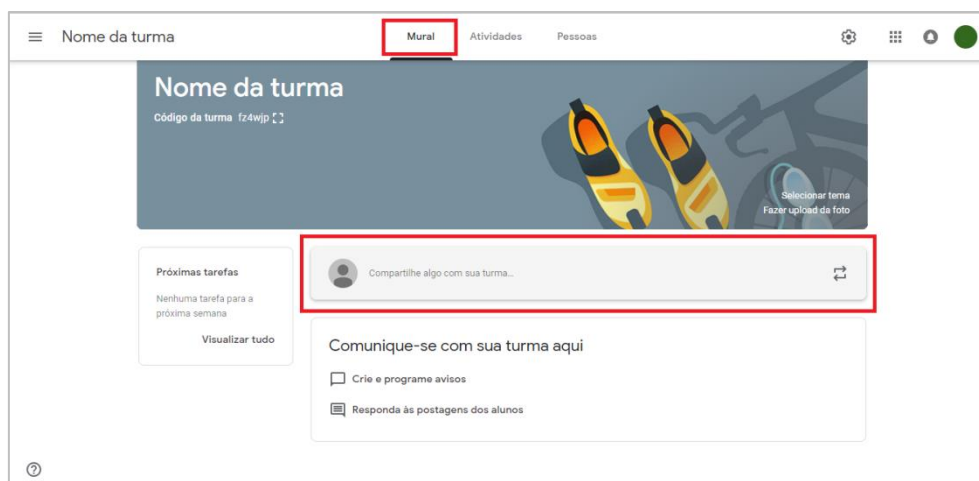
Adicionar tópico

Tópico

Nome

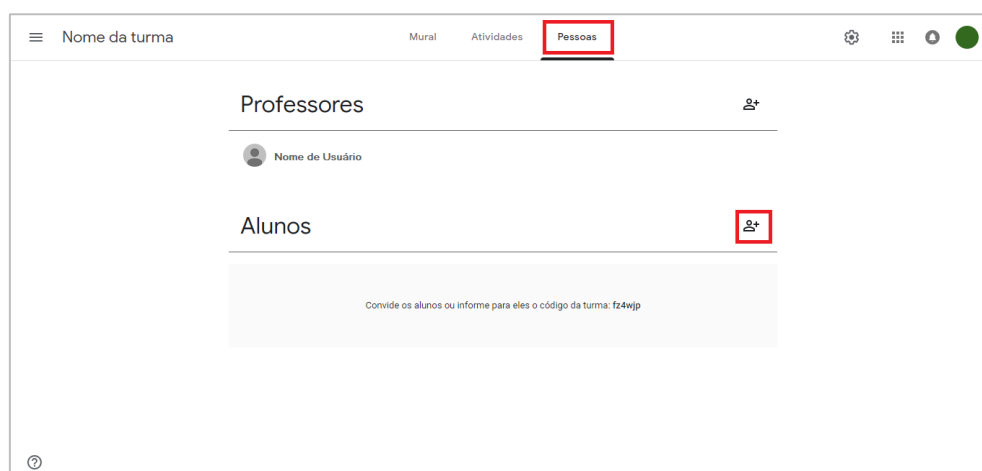
CANCELAR ADICIONAR

- Para comunicar-se com a sua turma, você poderá compartilhar avisos e informações no mural da turma. Para tanto, acesse o **Mural** da sala de aula e clique no campo “Compartilhe algo com sua turma...”, conforme indicado na imagem abaixo.



5. Convidando os alunos

- Para que os alunos tenham acesso à sala de aula, você deverá convidá-los ou fornecer-lhes o código da turma para que eles se adicionem. Para convidar os alunos, acesse a guia **Pessoas** na parte superior da tela da sua turma e, em seguida, clique no ícone (👤+) – “Convidar alunos”.



- Logo após, digite os nomes ou endereços de e-mail dos alunos e clique em **Convidar**.

Convidar alunos

Digite um nome ou endereço de e-mail

CANCELAR

CONVIDAR

- Para que os alunos adicionem a si mesmos, basta fornece-lhes o código da turma. Para isso, acesse o **Mural** da turma, copie o código e envie aos alunos.

Nome da turma

Mural Atividades Pessoas

Nome da turma

Código da turma: fz4wjp

Selecionar tema

Fazer upload da foto

Próximas tarefas

Nenhuma tarefa para a próxima semana

Visualizar tudo

Compartilhe algo com sua turma...

Comunique-se com sua turma aqui

Crie e programe avisos

Responda às postagens dos alunos



Tutorial Google Classroom: Criando uma sala de aula online de Jessica Aparecida de Oliveira está licenciado com uma Licença [Creative Commons - Atribuição-Compartilhagual 4.0 Internacional](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/).