

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM/MG

Edital nº 01/2020

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE CARGOS DO QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM/MG.

Edital Complementar

I. Os subitens abaixo do Edital nº 01/2020 passam vigorar com a seguinte redação:

1.2. O presente edital possui os seguintes anexos:

ANEXO I – Quadro de vagas, códigos dos cargos, número de vagas, remuneração, jornada de trabalho e valor da taxa de inscrição;

ANEXO II - Cronograma básico;

ANEXO III - Características das provas objetivas;

ANEXO IV - Conteúdos programáticos e sugestões bibliográficas;

ANEXO V- Atribuições dos cargos;

ANEXO VI - Formulário de requerimento de isenção da taxa de inscrição;

ANEXO VII - Critérios de avaliação e quantitativo da Prova Dissertativa (redação) a corrigir;

ANEXO VIII - Formulário de requerimento de prova especial ou de condições especiais;

ANEXO IX - Formulário de requerimento para devolução da taxa de inscrição;

ANEXO X - Formulário de recursos – modelo de endereçamento.

8.1.5. O formulário de restituição deverá ser entregue, devidamente preenchido e assinado pelo candidato e acompanhado da cópia do seu documento de identidade, em envelope fechado, tamanho ofício, dentro do prazo de **12 de agosto a 18 de agosto de 2021**, por uma das seguintes formas:

a) através do e-mail funec.concurso@edu.contagem.mg.gov.br dentro do prazo de **12 de agosto a 18 de agosto de 2021**, das 9 horas do primeiro dia às 23:59 horas (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do último dia; ou;

b) via SEDEX com aviso de recebimento (AR), postado nas Agências dos Correios, com custo por conta do candidato, à Fundação de Ensino de Contagem/ Diretoria de Prestação de Serviços da Fundação de Ensino de Contagem - Funec, situada na Rua Coimbra, nº 100, Santa Cruz Industrial, Contagem/MG, CEP 32.340-490. Nesse caso, a data da postagem deverá obedecer ao prazo estabelecido nesse item.

10.1. O Cartão de Informação (CDI) do local de provas **não será enviado**, via Correios. A Funec divulgará o CDI com a data, o horário e o local de realização das provas no endereço eletrônico www.contagem.mg.gov.br/concursos para consulta e impressão, pelo próprio candidato, a partir do dia:

a) **17 de setembro de 2021**, para os cargos de nível superior; e;

b) **08 de outubro de 2021**, para os cargos de nível médio.

10.2. Caso o candidato não consiga obter o CDI, deverá entrar em contato com a Funec/Diretoria de Prestação de Serviços:

até o dia 1º(primeiro) de outubro de 2021, para os cargos de nível superior; e;

até o dia 22 de outubro de 2021, para os cargos de nível médio, no horário das 8h às 12h e das 13h às 17h, exceto sábado, domingo, recesso e feriado, em uma das seguintes formas:

a) através do telefone: 3391-6187 ou,

b) pessoalmente ou por terceiro, munido de procuração com poderes específicos, na Funec/Diretoria de Prestação de Serviços, na Rua Coimbra, nº 100, Santa Cruz Industrial, CEP: 32.340-490, Contagem –/ MG; ou,

c) através do e-mail funec.concurso@edu.contagem.mg.gov.br .

12.1.1. A Prova Objetiva de Múltipla Escolha e a Prova Dissertativa serão realizadas:

a) no **dia 03 de outubro de 2021, domingo, às 9h (nove horas)**, para os cargos de nível superior, em local a ser informado no Comprovante Definitivo de Inscrição (CDI).

b) no dia **24 de outubro de 2021, domingo, às 9h (nove horas)**, para os cargos de nível médio, em local a ser informado no Comprovante Definitivo de Inscrição (CDI).

12.2.6.1. Para ambos os dias, as provas terão a duração máxima de 4h (quatro horas), com **início às 9h (nove horas) e término às 13h (treze horas)**, considerado o horário de Brasília/DF, em local a ser divulgado pela Funec através do endereço eletrônico www.contagem.mg.gov.br/concursos (clicar no link Funec - Concurso público - Edital PMC 01/2020 – Prefeitura Municipal de Contagem), conforme consta no subitem **10.1** deste Edital complementar.

12.2.7. Os portões serão abertos às 8h15m e FECHADOS às 9h, impreterivelmente. Não haverá tolerância no horário estabelecido para o início das provas. O candidato que chegar após o fechamento dos portões terá vedada a sua entrada no prédio e será automaticamente eliminado do concurso público. Somente será autorizada a abertura do pacote de provas pelo fiscal de sala e candidatos, que assinarão o termo de rompimento do lacre, após o fechamento do portão.

14.5. O recurso deverá ser individual, com indicação precisa do objeto em que o candidato se julgar prejudicado, e deverá ser obrigatoriamente entregue em uma das seguintes formas, dentro do período recursal:

a) Preencher o formulário **ANEXO X** e encaminhar pelo e-mail funec.recursos@edu.contagem.mg.gov.br , dentro do prazo previsto no subitem **10.7** do Edital nº 01/2020, das 9 horas do primeiro dia às 23:59 horas (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos) do último dia.

b) Preencher o formulário **ANEXO X** e encaminhar via SEDEX com aviso de recebimento (AR), postado nas Agências dos Correios com custo por conta do candidato, à Fundação de Ensino de Contagem - Funec/Diretoria de Prestação

de Serviços, situada na Rua Coimbra, nº 100, Santa Cruz Industrial, CEP: 32.340-490, Contagem - MG. Nesse caso, para a validade do pedido, a data da postagem deverá obedecer aos prazos estabelecidos no subitem **14.1** do Edital nº 01/2020.

16.17. Legislação com entrada em vigor após a data de publicação deste Edital Complementar nº 01/2021, bem como as alterações em dispositivos de lei e atos normativos a ela posteriores, não serão cobradas nas provas deste concurso.

II. PROTOCOLO SANITÁRIO

As medidas de segurança sanitária serão tomadas com o objetivo de prevenir a disseminação do Coronavírus (COVID-19), visando a proteção da saúde dos candidatos e de todos envolvidos durante a aplicação da prova. O candidato que se recusar a obedecer às seguintes normas será eliminado do Concurso Público.

Todas as atividades de aplicação das provas obedecerão às indicações e recomendações do Comitê de enfrentamento à pandemia da COVID-19.

Por ocasião das provas, o candidato deverá:

I - comparecer ao local de aplicação de provas usando máscara de proteção individual que cubra totalmente e simultaneamente boca, nariz, e, caso queira, portando máscaras reservas, para possibilitar a troca de sua máscara ao longo do período que estiver no local;

II - permanecer com a máscara cobrindo simultaneamente boca e nariz totalmente durante todo o tempo em que estiver nas dependências dos locais de aplicação das provas;

III - submeter-se à verificação da temperatura corporal para a permissão de acesso ao local de aplicação. Se a temperatura corporal do candidato, aferida no momento de sua chegada ao local de aplicação, for superior a 37°C, será imediatamente realizada uma segunda aferição e, caso seja confirmada a temperatura acima de 37°C, o candidato poderá ser encaminhado para realizar as provas em sala especial juntamente com outros que estiverem na mesma situação.

IV - observar o distanciamento adequado, em frente ao portão de acesso ao local de aplicação, na entrada das salas de provas e dos banheiros;

V - observar o distanciamento mínimo exigido na legislação aplicável entre os candidatos nas salas de aplicação das provas;

VI - verificar o seu horário de acesso ao local de provas, conforme informado no CDI do Candidato;

VII - após entrar no prédio, dirigir-se diretamente para a sala, não provocando aglomerações nos corredores e saguões;

VIII - submeter-se, após a higienização das mãos, à identificação, a ser realizada pelos fiscais, sem contato físico e sem o manuseio dos documentos ou de qualquer objeto dos candidatos, podendo ser solicitado, nesse momento, que o candidato abaixe a sua máscara, de modo a permitir a visualização do seu rosto, sendo permitindo somente ao candidato a manipulação de sua máscara, mantendo-se o distanciamento adequado de qualquer outro candidato ou membro da equipe de aplicação;

IX - após entrar na sala, permanecer sentado na carteira e em silêncio;

X - permanecer de máscara ao se retirar de sala para uso dos banheiros e observar os procedimentos de higienização das mãos nesses ambientes;

XI - manter os cabelos presos enquanto estiver dentro dos locais de aplicação de prova, caso tenha cabelos compridos;

XII - submeter-se ao controle de saída dos candidatos ao término das provas para evitar aglomerações;

XIII - atender expressamente às orientações da equipe de aplicação de prova, mantendo sempre o distanciamento mínimo entre as pessoas exigido na legislação aplicável, durante todo o período de aplicação e em todos os ambientes dos locais de aplicação. ;

XIV - Além das instruções acima, o candidato deverá ainda observar:

a) as máscaras poderão ser descartáveis, de tecido ou qualquer outro material, sendo preferencialmente, as PFF2;

b) será permitido ao candidato comparecer ao local de aplicação de prova usando, além da máscara, protetor facial transparente (estilo viseira), vestimentas descartáveis, luvas descartáveis (desde que tenham coloração leitosa ou semitransparente) e, óculos de proteção transparente;

c) o candidato também poderá levar o seu próprio recipiente contendo álcool em gel, desde que esse recipiente seja transparente;

d) as máscaras e os frascos de álcool em gel deverão ser de uso individual e não poderão ser compartilhados entre os candidatos;

e) cada candidato deverá levar água para o seu próprio consumo, armazenada em embalagem transparente. O uso do bebedouro será permitido **SOMENTE** para o preenchimento do vasilhame;

XV - Durante a aplicação das provas, serão adotadas as seguintes medidas:

a) portas e janelas permanecerão abertas;

b) pisos, carteiras, cadeiras, pias, sanitários e maçanetas serão limpos com material apropriado antes da abertura dos portões;

c) lâmpadas permanecerão acessas para evitar o toque nos acendedores;

d) o uso dos banheiros não excederá a um 1/3 da capacidade do local, sempre utilizados em cabines alternadas;

e) os candidatos farão higienização com álcool em gel as das mãos antes de ir ao banheiro e ao voltar para a sala;

f) a sala terá um grupo reduzido de candidatos, observando o distanciamento mínimo exigido na legislação aplicável entre os presentes;

g) nos locais de prova, será feita a higienização adequada;

h) a Lista de Frequência dos Candidatos será disponibilizada unicamente pelo fiscal de sala, candidato a candidato, com realização de higienização de mãos antes e após a assinatura. Não será permitida a circulação de candidatos durante o procedimento;

i) será permitido ao candidato a troca de máscaras a cada duas horas, desde que a(s) máscara(s) descartada(s) seja(m) armazenada(s) pelo candidato em saco plástico transparente, que deverá ser fechado;

j) não serão fornecidos máscaras, frascos de álcool em gel ou garrafas de água aos candidatos, sendo tais utensílios de inteira responsabilidade do candidato;

k) serão disponibilizados para os colaboradores *face shields*, além de frascos de álcool em gel em todas as salas de aplicação e nos locais de circulação.

III. O Anexo II - DO CRONOGRAMA BÁSICO passa vigorar com a seguinte redação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM/MG

Edital nº 01/2020

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE CARGOS DO QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM/MG.

ANEXO II

DO CRONOGRAMA BÁSICO RETIFICADO

ETAPAS/FASES	DATAS / PERÍODOS PREVISTOS (*)
Publicação do Edital	31/01/2020
Pedido de isenção da taxa de inscrição	01,02, 06, 07 e 08/04/2020
Início das inscrições via Internet	01/04/2020
Início do pedido de condição especial para realização de provas	01/04/2020
Divulgação do resultado dos pedidos de isenção da taxa de inscrição	22/04/2020
Interposição de recursos contra o indeferimento do pedido de isenção da taxa de inscrição	23 e 24/04/2020
Divulgação da decisão relativa ao indeferimento ou deferimento dos recursos quanto à isenção da taxa de inscrição	29/04/2020
Último dia de inscrições via Internet	20/07/2020
Último dia para pagamento da taxa de inscrição	31/07/2020
Último dia do pedido de condição especial para realização de provas	20/07/2020
Divulgação do resultado da análise do pedido de condição especial para realização de provas	27/07/2020
Interposição de Recursos contra resultado da análise do pedido de	28 e 29/07/2020

condição especial para realização de provas	
Divulgação da decisão relativa ao indeferimento e deferimento dos recursos contra a análise do pedido de condição especial para realização de provas	03/08/2020
Requerimento da devolução da taxa de inscrição, nos termos do subitem 8.1, alínea “c”, do edital Edital nº 01/2020.	12 a 18/08/2021
CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR	
Consulta/Impressão do Cartão Definitivo de Inscrição (CDI) via internet, com os locais e horários das Provas Objetiva e Dissertativa para os cargos de NÍVEL SUPERIOR	17/09/2021
Realização das Provas: Objetiva e redação para os cargos de NÍVEL SUPERIOR	03/10/2021
Divulgação do gabarito preliminar	04/10/2021
Interposição de recursos contra as questões e o gabarito preliminar	05 e 06/10/2021
Divulgação do resultado dos recursos contra as questões e o gabarito preliminar	08/11/2021
Divulgação dos resultados das provas objetivas e redação e classificação final	30/11/2021
Interposição de recursos contra o resultado das provas objetiva e redação e classificação final	01 e 02/12/2021
Divulgação do resultado dos recursos contra o resultado das provas objetiva e redação e classificação final	22/12/2021
Resultado final das provas objetiva e aberta (após recursos)	22/12/2021
Homologação - cargos de NÍVEL SUPERIOR	23/12/2021
CARGOS DE NÍVEL MÉDIO	
Consulta/Impressão do cartão definitivo de inscrição (CDI) via internet, com os locais e horários das Provas Objetiva e Dissertativa para os cargos de NÍVEL MÉDIO	08/10/2021
Realização das Provas: Objetiva e redação para os cargos de NÍVEL MÉDIO	24/10/2021
Divulgação do gabarito preliminar	25/10/2021
Interposição de recursos contra questões e o gabarito preliminar	26 e 27/10/2021
Divulgação do resultado dos recursos contra questões e o gabarito preliminar	26/11/2021

Divulgação dos resultados das provas objetivas e redação e classificação final	21/12/2021
Interposição de recursos contra o resultado das provas objetiva e redação e classificação final	22 e 23/12/2021
Divulgação do resultado dos recursos contra o resultado das provas objetiva e redação e classificação final	12/01/2022
Resultado final das provas objetiva e aberta (após recursos)	13/01/2022
Homologação - cargos de NÍVEL MÉDIO	14/01/2022

* As datas e períodos estabelecidos neste anexo (CRONOGRAMA) são passíveis de alteração, conforme necessidade e conveniência da Funec. Caso haja alteração, ela será previamente comunicada por meio de Edital (ou informativo) na página oficial do concurso na Internet.

IV. No Anexo IV, DOS CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS E SUGESTÕES BIBLIOGRÁFICAS

NÍVEL MÉDIO

CARGOS: ASSISTENTE ESCOLAR, AUXILIAR DE BIBLIOTECA ESCOLAR E SECRETÁRIO ESCOLAR

CONHECIMENTOS SOBRE CONTAGEM/MG

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Passa vigorar a seguinte redação:

A História de Contagem; Aspectos físicos e geográficos; Localização geográfica e regionais administrativas; fatos e notícias locais, nacionais e internacionais sobre assuntos diversos veiculados nos meios de comunicação: jornais, revistas, TV, Internet; atualidades sociais, políticas, econômicas, financeiras, educação, tecnologia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável.

Servidores públicos: regimes jurídicos dos servidores municipais. Criação e extinção de cargos públicos. Vencimento, remuneração e subsídio dos servidores municipais. Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Contagem.

Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do magistério e demais servidores públicos dos quadros setoriais da educação e da FUNEC do Poder Executivo do Município de Contagem. Legislações aplicáveis à execução da Política Municipal de Educação de Contagem.

SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:

Fica acrescido o link abaixo:

<http://www.contagem.mg.gov.br/estudacontagem>

CONHECIMENTOS POLÍTICOS-PEDAGÓGICOS E LEGISLAÇÃO

SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA

ONDE SE LÊ:

BRASIL. MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA. Gestão democrática nos sistemas e na escola. Elaboração: Regina Vinhaes Gracindo. Brasília: Universidade de Brasília, 2007. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/seb/arquivos/pdf/11gesdem.pdf>>. Acesso em: 28 jan. 2020.

LEIA-SE:

GRACINDO, Regina Vinhaes; MONLEVADE, João Antônio Cabral de. Gestão democrática nos sistemas e na escola. 4. ed. atualizada e revisada. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso / Rede e-Tec Brasil, 2013.

NÍVEL SUPERIOR

CARGOS:

ANALISTA DE GESTÃO EDUCACIONAL, ASSISTENTE DE GESTÃO EDUCACIONAL, BIBLIOTECÔNOMO, NUTRICIONISTA ESCOLAR, PEDAGOGO, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA - PEB 1, PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA - PEB 2 (MATEMÁTICA, PORTUGUÊS, CIÊNCIAS, GEOGRAFIA, HISTÓRIA, ARTE, EDUCAÇÃO FÍSICA, INGLÊS E ENSINO RELIGIOSO).

CONHECIMENTOS SOBRE CONTAGEM/MG

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

Passa vigorar a seguinte redação:

A História de Contagem; Aspectos físicos e geográficos; Localização geográfica e regionais administrativas; fatos e notícias locais, nacionais e internacionais sobre assuntos diversos veiculados nos meios de comunicação: jornais, revistas, TV, Internet; atualidades sociais, políticas, econômicas, financeiras, educação, tecnologia, relações internacionais, desenvolvimento sustentável.

Servidores públicos: regimes jurídicos dos servidores municipais. Criação e extinção de cargos públicos. Vencimento, remuneração e subsídio dos servidores municipais. Estatuto dos Servidores Públicos do Município de Contagem.

Plano de Cargos, Carreiras e Vencimentos do magistério e demais servidores públicos dos quadros setoriais da educação e da FUNEC do Poder Executivo do Município de Contagem. Legislações aplicáveis à execução da Política Municipal de Educação de Contagem.

SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA:

Fica acrescido o link abaixo:

<http://www.contagem.mg.gov.br/estudacontagem>

CONHECIMENTOS POLÍTICOS-PEDAGÓGICOS E LEGISLAÇÃO

SUGESTÃO BIBLIOGRÁFICA

ONDE SE LÊ:

BRASIL. MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. SECRETARIA DE EDUCAÇÃO BÁSICA. Gestão democrática nos sistemas e na escola. Elaboração: Regina Vinhaes Gracindo. Brasília: Universidade de Brasília, 2007. Disponível em: <<http://portal.mec.gov.br/seb/arquivos/pdf/11gesdem.pdf>>. Acesso em: 28 jan. 2020.

LEIA-SE:

GRACINDO, Regina Vinhaes; MONLEVADE, João Antônio Cabral de. Gestão democrática nos sistemas e na escola. 4. ed. atualizada e revisada. Cuiabá: Universidade Federal de Mato Grosso / Rede e-Tec Brasil, 2013.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

CARGO: PROFESSOR DE EDUCAÇÃO BÁSICA 2 – PEB 2 – EDUCAÇÃO FÍSICA

Ficam excluídos os links abaixo elencados:

<http://vitormarinho.ufsc.br/bitstream/handle/123456789/370/CADERNO%20INTEGRATIVO%204.pdf?sequence=1&isAllowed=y> CADERNO 4

<http://vitormarinho.ufsc.br/bitstream/handle/123456789/371/CADERNO%20INTEGRATIVO%205.pdf?sequence=1&isAllowed=y> CADERNO 5

<http://vitormarinho.ufsc.br/bitstream/handle/123456789/372/CADERNO%20INTEGRATIVO%206.pdf?sequence=1&isAllowed=y> CADERNO 6

<http://vitormarinho.ufsc.br/bitstream/handle/123456789/373/CADERNO%20INTEGRATIVO%207.pdf?sequence=1&isAllowed=y> CADERNO 7

V. Fica acrescido abaixo, o ANEXO X - FORMULÁRIO DE RECURSOS – Modelo de endereçamento.

PREFEITURA MUNICIPAL DE CONTAGEM/MG

Edital nº 01/2020

CONCURSO PÚBLICO DE PROVAS PARA PROVIMENTO DE CARGOS DO QUADRO PERMANENTE DE PESSOAL DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA DO MUNICÍPIO DE CONTAGEM/MG.

ANEXO X - FORMULÁRIO DE RECURSOS – Modelo de endereçamento

1- IDENTIFICAÇÃO DO CANDIDATO (CAPA DO RECURSO)

CONCURSO PÚBLICO	Prefeitura Municipal de Contagem - Edital nº 01/2020	
CARGO DO CONCURSO:		
NOME:		
INSCRIÇÃO Nº:		
IDENTIDADE		
MOTIVO DO RECURSO	<input type="checkbox"/>	Interposição de recursos contra indeferimento de inscrição por problemas ocasionados no pagamento do valor da inscrição.
	<input type="checkbox"/>	Interposição de recursos contra questões das Provas Objetivas de Múltipla Escolha e gabaritos preliminares.
		Número da questão:
		Do gabarito oficial da prova de:

	Outros (especificar):
()	Interposição de recursos contra a troca do gabarito e totalização dos pontos obtidos na Prova Objetiva, desde que se refira a erro de cálculo das notas.
()	Interposição de recursos contra a totalização de pontos obtidos na Prova Dissertativa.
()	Interposição de recursos contra a totalização de pontos obtidos na classificação final deste concurso público.

Data: _____ / _____ de _____ de 202....

Assinatura do(a) Candidato(a)

2 - ARGUMENTAÇÃO LÓGICA E CONSISTENTE DO CANDIDATO (Anexar folha separada):

(Observe instruções abaixo)

INSTRUÇÕES: O candidato deverá observar instruções constantes no item 14 do Edital nº 01/2020 e no Edital Complementar.

Contagem, 06 de agosto de 2021.

Marília Aparecida Campos

Prefeita do Município de Contagem/MG.